



## RĪGAS 33.VIDUSSKOLA

Stūrmaņu iela 23, Rīga, LV – 1016, tālrunis/ fakss 67433415, e-pasts r33vs@riga.lv

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

03.01.2019.

Nr.VS33-19-2-nts

### **Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi**

Grozīti ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi""

Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta 1.daļas 2.punktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Rīgas 33.vidusskola veic personu datu aizsardzību saskaņā ar 2016. gada 27. aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulu (ES) 2016/679.
2. Visi iekšējos kārtības noteikumos lietoti termini atbilst 2016. gada 27. aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 lietotajiem terminiem.
3. Veicot personas datu apstrādi, Rīgas 33.vidusskola ievēro sekojošus personas datu apstrādes principus:
  - 3.1. dati tiek apstrādāti likumīgi un godīgi;
  - 3.2. pārzinis ir atklāts pret personu, veicot apstrādi;
  - 3.3. datu apstrāde tiek veikta noteiktiem, precīziem un likumīgiem nolūkiem un tikai saskaņā ar tiem;
  - 3.4. datu izpaušana notiek tikai saskaņā ar noteiktiem, precīziem un likumīgiem nolūkiem;
  - 3.5. datu glabāšanai tiek nodrošināta drošība;
  - 3.6. dati tiek fiksēti precīzi, un kad nepieciešamas tiek atjaunoti;

- 3.7. nodrošināt samērīgus datu iegūšanas pasākumus, lai iegūstamie personas dati atbilstu konkrētam nolūkam;
- 3.8. datu apstrādei nedrīkst būt pārmērīgai un tai jābūt atbilstošai datu apstrādes nolūkam;
- 3.9. datu glabāšana notiek tik ilgi, kamēr tas ir nepieciešams konkrētam nolūkam vai nolūkiem;
- 3.10. pēc fiziskās personas personas pieprasījuma, tai izsniedz personas datu kopiju.

## **II. Tiesiskais pamats personu datu apstrādei**

4. Apstrāde ir likumīga tikai tādā apmērā un tikai tad, ja ir piemērojams vismaz viens no turpmāk minētajiem pamatojumiem:
  - 4.1. datu subjekts vai viņa likumiskais pārstāvis ir devis piekrišanu savu personas datu apstrādei vienam vai vairākiem konkrētiem nolūkiem;
  - 4.2. apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas;
  - 4.3. apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu;
  - 4.4. apstrāde ir vajadzīga, lai aizsargātu datu subjekta vai citas fiziskas personas vitālas intereses;
  - 4.5. apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras;
  - 4.6. apstrāde ir vajadzīga pārziņa vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai, izņemot, ja datu subjekta intereses vai pamattiesības un pamatbrīvības, kurām nepieciešama personas datu aizsardzība, ir svarīgākas par šādām interesēm, jo īpaši, ja datu subjekts ir bērns.

## **III. Pieeja izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku personas datiem**

5. Pieveja izglītojamo personu datiem ir pašam izglītojamām, ja viņš sasniedzis 18 gadu vecumu, tā likumiskajiem pārstāvjiem un skolas darbiniekiem, kam tas ir nepieciešams savu darbu pienākumu veikšanai.
6. Informācija par izglītojamo tiek izsniegta Noteikumu 5.punktā minētajiem subjektiem, pamatojoties uz viņu mutvārdos vai rakstveidā izteikto pieprasījumu.
7. Pieveja skolas darbinieku personu datiem ir tiem skolas darbiniekiem, kam tas ir nepieciešams savu darbu pienākumu veikšanai.

8. Atbildīgais par personas datu publiskošanu izglītības iestādes mājaslapā un Facebook profilā, kā arī par datu drošību e-klases sistēmā ir direktora vietnieks IT jomā.

#### **IV. Personu datu apstrādes veidi un mērķi**

9. Rīgas 33. vidusskola nodrošina sekojošus personas datu apstrādes veidus sekojošiem mērķiem:

9.1. Videonovērošanas veikšana skolas teritorijā un iekštelpās – ar mērķi nodrošināt kārtību, kā arī nodrošināt izglītojamo, Rīgas 33.vidusskolas darbinieku un 3.personu drošību;

9.2. Izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku fotografēšana un fotogrāfiju novietošana izglītības iestādes mājaslapā un Facebook profilā – ar mērķi atspoguļot Rīgas 33.vidusskolā notiekošos pasākumus un izglītības iestādes vēsturi, kā arī nodrošināt Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un pedagogu sasniegumu atpazīstamību sabiedrībā;

9.3. Izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku filmēšana un videoierakstu novietošana izglītības iestādes mājaslapā un Facebook profilā - ar mērķi atspoguļo Rīgas 33.vidusskolā notiekošos pasākumus;

9.4. Izglītības iestādes darbinieku datu uzglabāšana – ar mērķi nodrošināt Rīgas 33.vidusskolas darbinieku personas lietu kārtošānu publisko reģistru aizpildīšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

9.5. Izglītojamo personas datu uzglabāšana – ar mērķi nodrošināt Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo personas lietu kārtošānu, kā arī publisko reģistru aizpildīšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

*(Grozīts ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi"")*

#### **V. Personu datu glabāšanas veidi un termiņi**

10. Izglītojamo un izglītības iestādes personas dati tiek glabāti normatīvajos aktos noteiktos termiņus un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Fotogrāfijas un videoieraksti, kuros ir attēloti izglītojamie vai izglītības iestādes darbinieki, glabājas Rīgas 33.vidusskolas direktora vietnieka IT joma datorā 6 gadus, savukārt izglītības iestādes mājaslapā un Facebook profilā tie drīkst atrasties ne vairāk par 3 gadiem no fotogrāfijas vai videoieraksta publicēšanas brīža.

12. Fotogrāfijas un videoieraksti pēc to pārņemšanas direktora vietnieka IT jomā datorā, tiek dzēsti no tām ierīcēm, ar kuru palīdzību tie tika veikti.

13. Fotogrāfijas un videoierakstus ir aizliegts glabāt ārpus direktora vietnieka IT datora.

14. Videonovērošanas kameru ieraksti tiek uzglabāti vienu mēnesi datorā, kas atrodas skolas dežuranta un ēkas uzraugu telpā.

*(Grozīts ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi"")*

## **VI. Izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku fotografēšanas un filmēšanas kārtība**

15. Izglītojamos un izglītības iestādes darbiniekus fotografēt un filmēt ir atļauts vienīgi ar šo personu vai viņu likumisko pārstāvju rakstisko piekrišanu.

16. Nepilngadīgo izglītojamo likumiskie pārstāvji, lai dotu atļauju fotografēt un filmēt savu bērnu, aizpilda Pielikumā Nr. 1 ietvertu veidlapu, un iesniedz to direktora vietniekam IT jomā, kas ir atbildīgs par fotogrāfiju un videoierakstu uzglabāšanu un izplatīšanu.

17. Pilngadīgie izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki, lai dotu atļauju fotografēt un filmēt savi, aizpilda Pielikumā Nr. 2 ietvertu veidlapu, un iesniedz to direktora vietniekam IT jomā, kas ir atbildīgs par fotogrāfiju un videoierakstu uzglabāšanu un izplatīšanu.

18. Izglītības iestādes darbinieki, lai dotu atļauju fotografēt un filmēt savi, aizpilda Pielikuma Nr. 3 ietvertu veidlapu, un atļauja glabājas darbinieka personas lieta.

19. Atļaujas fotografēt un filmēt, kā arī izmantot uzņemtās fotogrāfijas un videoierakstus atsaukšana notiek, sazinoties ar Rīgas 33.vidusskolas direktora vietnieku IT jomā, un uzrakstot rakstisku atļaujas atsaukšanu.

20. Veikt izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku fotografēšanu un filmēšanu Rīgas 33.vidusskolas vārdā ir atļauts vienīgi direktora vietniekam IT jomā.

21. Noteikumu 15.punkts neaizliedz izglītojamo vecākiem veikt skolas pasākumu fotografēšanu un filmēšanu.

## **VII. Videonovērošana izglītības iestādē un izglītības iestādei pieguļošajā teritorijā**

22. Rīgas 33.vidusskola veic videonovērošanu izglītības iestādes iekštelpās un pieguļošajā teritorijā.

*(Grozīts ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi"")*

23. Videonovērošana Rīgas 33.vidusskolas iekštelpās un pieguļošajā teritorijā notiek ar mērķi nodrošināt kārtību, kā arī nodrošināt izglītojamo, Rīgas 33.vidusskolas darbinieku un 3.personu drošību.

*(Grozīts ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi"")*

24. Videonovērošanas kameru ieraksti tiek uzglabāti vienu mēnesi datorā, kas atrodas skolas dežuranta un ēkas uzraugu telpā.

*(Grozīts ar 02.04.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-24-4-nts "Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 03.01.2019. iekšējos noteikumos Nr.VS33-19-2-nts "Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi"")*

25. Videonovērošanas kameras ir pastāvīgi filmējošas un to filmēšanas perimetrs ir nemainīgs.

26. Tiesības apskatīties notiekošo caur videonovērošanas kamerām ir izglītības iestādes direktoram, izglītības iestādes ēkas dežurantam un izglītības iestādes ēkas uzraugam, jo tas ir saistīts ar viņu darba pienākumu pildīšanu.

### **VIII. Iegūto personas datu nodošana citām valsts pārvaldes iestādēm un trešajām personām**

26. Iegūtos personu datus Rīgas 33.vidusskola var nodot citām valsts pārvaldes iestādēm normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.

27. Iegūtos personu datus Rīgas 33.vidusskola nenodod trešajām personām, izņemot tos gadījumus, kad šāds pienākums tieši izriet no Latvijas ārējiem normatīviem aktiem vai Eiropas Savienības tiesību aktiem.

### **IX. Izglītojamo uzņemšanas noteikumu un grozījumu pieņemšanas kārtība**

28. Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumus un to grozījumus izdod skolas direktors, nodrošinot to atbilstību 2016. gada 27. aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 prasībām.

### **X. Noslēguma jautājumi**

29. Rīgas 33.vidusskolas izglītojamo un darbinieku personas datu aizsardzības noteikumi stājas spēkā 2018.gada 25.maijā.

Vadītāja/direktore (izglītības jomā)



I. Kostina

Nosovs 67433415

**Piekrīšana bērna personas datu apstrādei  
saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu**

Informējam, ka pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas 33.vidusskola, Stūrmaņu iela 23, Rīga, LV-1016, kontaktpersonas tālrunis 64733415, e-pasts r33vs@riga.lv

Izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Fotogrāfijas un/vai bērna videoattēls var tikt publicēts izglītības iestādes tīmekļa vietnē, drukātajos izdevumos, gada grāmatās, pašvaldību un citos medijos vai līdzīgos ar izglītības iestādi saistītos resursos. Ja fotogrāfijas un bērna videoattēls tiks publiskots tīmekļa vietnēs, tie netiks sasaistīti ar bērna vārdu, uzvārdu. Ja Jūs vai Jūsu bērns vēlēties viņa/viņas fotogrāfiju dzēšanu no izglītības iestādes tīmekļa vietnes, drukātā izdevuma (līdz brīdim, kad tas ir nodrukāts), gada grāmatās (līdz brīdim, kad tas ir nodrukāts) utt., Jūs varat atsaukt savu piekrišanu sazinoties ar pārzini, Rīgas 33.vidusskolu.

*Lūdzu atzīmējiet tikai vienu variantu:*

1. Ja Jūs **piekrīti**, ka Jūsu bērna fotogrāfiju un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, kā daļu no izglītības iestādes aktivitātēm un pasākumiem un ietver iepriekš minētajos līdzekļos, lūdzu atzīmējiet
2. Ja Jūs **nepiekrīti**, ka Jūsu bērna fotogrāfiju un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, kā daļu no izglītības iestādes aktivitātēm un pasākumiem un ietver iepriekš minētajos līdzekļos, lūdzu atzīmējiet
3. Ja Jūs **piekrīti**, ka Jūsu bērna fotogrāfija un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, bet **nepiekrīti**, ka Jūsu bērna fotogrāfiju izvietoj izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos), lūdzu atzīmējiet

**Bērna vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Paraksts)

\_\_\_\_\_  
(likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

20\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

Apliecinu, ka man ir tiesības pārstāvēt iepriekš minēto nepilngadīgo personu un viņa vārdā sniegt piekrišanu personas datu apstrādei.

Papildu informācija:

1. Personas datu aizsardzības speciālists Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, e-pasts [dac@riga.lv](mailto:dac@riga.lv).

2. Personas datu saņēmēji – izglītības iestāde, attiecīgā pašvaldības struktūrvienība/iestāde, kurai ir saistība ar minēto pasākumu, kur fotografē un/vai filmē, kā arī jebkura persona, kas likumīgi piekļūst resursiem, kur ar Jūsu atļauju ir izvietotas fotogrāfijas un videoattēli.

3. Jūsu bērna personas datus glabās līdz brīdim, kad Jūs lūgsiet dzēst sava bērna foto un video attēlu vai iebildīsiet sava bērna foto attēla un video attēla publiskošanai.

4. Informējam, ka Jums ir tiesības:

4.1. piekļūt Jūsu bērna personas datiem, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu bērna personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

4.2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu bērna personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

### **Piekrīšana pilngadīgas personas datu apstrādei saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu**

Informējam, ka pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas 33.vidusskola, Stūrmaņu iela 23, Rīga, LV-1016, kontaktpersonas tālrunis ....., e-pasts r33vs@riga.lv

Izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Fotogrāfijas un/vai Jūsu videoattēls var tikt publicēts izglītības iestādes tīmekļa vietnē, drukātajos izdevumos, gada grāmatās, pašvaldību un citos medijos vai līdzīgos ar izglītības iestādi saistītos resursos. Ja fotogrāfijas un Jūsu videoattēls tiks publiskots tīmekļa vietnēs, tie netiks sasaistīti ar Jūsu vārdu, uzvārdu. Ja Jūs vēlēšities savu fotogrāfiju dzēšanu no izglītības iestādes tīmekļa vietnes, drukātā izdevuma (līdz brīdim, kad tas ir nodrukāts), gada grāmatās (līdz brīdim, kad tas ir nodrukāts) utt., Jūs varat atsaukt savu piekrišanu sazinoties ar pārzini Rīgas 33.vidusskolu.

*Lūdzu atzīmējiet tikai vienu variantu:*

1. Ja Jūs piekrītat, ka Jūsu fotogrāfiju un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, kā daļu no izglītības iestādes aktivitātēm un pasākumiem un ietver iepriekš minētajos līdzekļos, lūdzu atzīmējiet

2. Ja Jūs nepiekrītat, ka Jūsu fotogrāfiju un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, kā daļu no izglītības iestādes aktivitātēm un pasākumiem un ietver iepriekš minētajos līdzekļos, lūdzu atzīmējiet

3. Ja Jūs piekrītat, ka Jūsu fotogrāfiju un videoattēlu iegūst un izmanto visiem iepriekš minētajiem mērķiem, bet nepiekrītat, ka Jūsu fotogrāfiju izvietoj izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos), lūdzu atzīmējiet

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(izglītojamā virs 18 g.v. vai izglītības iestādes darbinieka vārds, uzvārds)

20\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

Papildu informācija:

1. Personas datu aizsardzības speciālists Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, e-pasts [dac@riga.lv](mailto:dac@riga.lv).

2. Personas datu saņēmēji – izglītības iestāde, attiecīgā pašvaldības struktūrvienība/iestāde, kurai ir saistība ar minēto pasākumu, kur fotografē un/vai filmē, kā arī jebkura persona, kas likumīgi piekļūst resursiem, kur ar Jūsu atļauju ir izvietotas fotogrāfijas un videoattēli.

3. Jūsu personas datus glabās līdz brīdim, kad Jūs lūgsiet dzēst savu foto un video attēlu vai iebildīsiet sava foto attēla un video attēla publiskošanai.

4. Informējam, ka Jums ir tiesības:

4.1. piekļūt Jūsu personas datiem, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

4.2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

Rīgas 33.vidusskola  
Stūrmaņu iela 23, Rīga, LV-1016

\_\_\_\_\_ *Darbinieka vārds, uzvārds*

personas kods \_\_\_\_\_

dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_

piekrišanas apliecinājums.

Ar šo apliecinu, ka piekrītu un necelšu nekādus iebildumus attiecībā uz to, ka Rīgas 33.vidusskola, kā mans darba devējs ("Darba devējs") mana darba līguma spēkā esamības laikā izmanto manus personas datus Darba devēja vajadzībām, ja tas ir nepieciešams iestādes ar likumu uzlikto pienākumu vai iekšējo lietu kārtīšanai.

Tāpat apliecinu savu piekrišanu tam, ka Darba devējs drīkst pēc saviem ieskatiem izmantot Darba devēja sabiedrisko attiecību pasākumos, paziņojumos, publikācijās, prezentācijās un citos materiālos, kas tiks izstādīti vai rādīti plašai publikai, tajā skaitā notikumu vai ziņu atspoguļojumos dažādos sociālos medijos (facebook, linkedin umtl.) korporatīviem nolūkiem izveidotos profilos, manu darba attiecību laikā Darba devēja radītās manas fotogrāfijas un video ierakstus ar manu dalību.

Savus personas datus esmu nodevis Darba devēja rīcībā pati/-s. Esmu informēta/-s, ka šeit sniegto piekrišanu esmu tiesīga/-s atsaukt jebkurā laikā.

Rīga, \_\_\_\_\_  
*Datums*

\_\_\_\_\_ *[darbinieka paraksts, atšifrējums]*