



RĪGAS 33.VIDUSSKOLA

Stūrmaņu iela 23, Rīga, LV-1016, tālrunis 67433415, e-pasts r33vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021. gada 26.augustā

Nr.VS33-21-4-nts

Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Grozījumi ar Rīgas 33.vidusskolas 28.09.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.VS33-21-6-nts

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 113.1. apakšpunktu
(Rīgas 33.vidusskolas 28.09.2021. iekšējo noteikumu Nr.VS33-21-6-nts redakcijā)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Rīgas 33.vidusskolā (turpmāk – Iestāde), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru 2021.gada 28.septembra noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus, kā arī testēšanas organizēšanu.
(Rīgas 33.vidusskolas 28.09.2021. iekšējo noteikumu Nr.VS33-21-6-nts redakcijā)

2. Noteikumi ir saistoši Iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Iestādei nepiederošo personu uzturēšanos Iestādē nosaka Iestādes iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Skolā.

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Iestādes izglītības procesa īstenošanas veidu (modeli), saskaņojot ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) Izglītības pārvaldi, nosaka Iestādes direktors (vadītājs), izdodot rīkojumu.

5. Iestādē izglītības procesa īstenošanas veids (modelis) var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē vai valstī.

6. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

7. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Iestādes direktora (vadītāja) apstiprinātajam mācību priekšmetu un mācību stundu plānam vai nodarbību plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, Rīgas pilsētā vai valstī.

8. Iestāde par izmaiņām mācību priekšmetu un mācību stundu plānā vai nodarbību plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e žurnāls), e-pastā vai citādi.

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana un testēšanas organizēšana

9. Iestādes direktors (vadītājs), Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Iestādē, ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī testēšanas organizēšanu.

10. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Iestādes direktora (vadītāja) noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:

10.1. Iestāde – Departaments;

10.2. Iestādes direktors (vadītājs) – darbinieki;

10.3. Iestāde – izglītojamie;

10.4. Iestāde – Vecāki;

10.5. Vecāki/ izglītojamie – Iestādes direktors (vadītājs).

11. Iestādes iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

12. Iestādes direktors (vadītājs) ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Iestādē, par distancēšanas nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un pagarinātās dienas grupām.

13. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

14. Izglītojamo rutīnas skrīninga tests tiek veikts atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam un saskaņā ar iestādes direktora (vadītāja) apstiprinātu grafiku.

(Rīgas 33.vidusskolas 28.09.2021. iekšējo noteikumu Nr.VS33-21-6-nts redakcijā)

IV. Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi ir ievietojami Iestādes tīmekļvietnē <https://www.r33vsk.lv/skolas-dokumenti/> un izvietojami Iestādes vestibilā redzamā vietā.

16. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-žurnālu tiek nosūtīta Iestādes vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

17. Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

18. Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2020.gada 26.augusta iekšējos noteikumus Nr.VS33-20-5-nts “Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”.

19. Iestādes 2021.gada 28.septembra iekšējie noteikumi Nr.VS33-21-6-nts “Grozījumi Rīgas 33.vidusskolas 2021.gada 26.augusta iekšējos noteikumos Nr.VS33-21-4-nts “Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu” stājās spēkā 2021.gada 11.oktobrī.”

(Rīgas 33.vidusskolas 28.09.2021. iekšējo noteikumu Nr.VS33-21-6-nts redakcijā)

Direktore

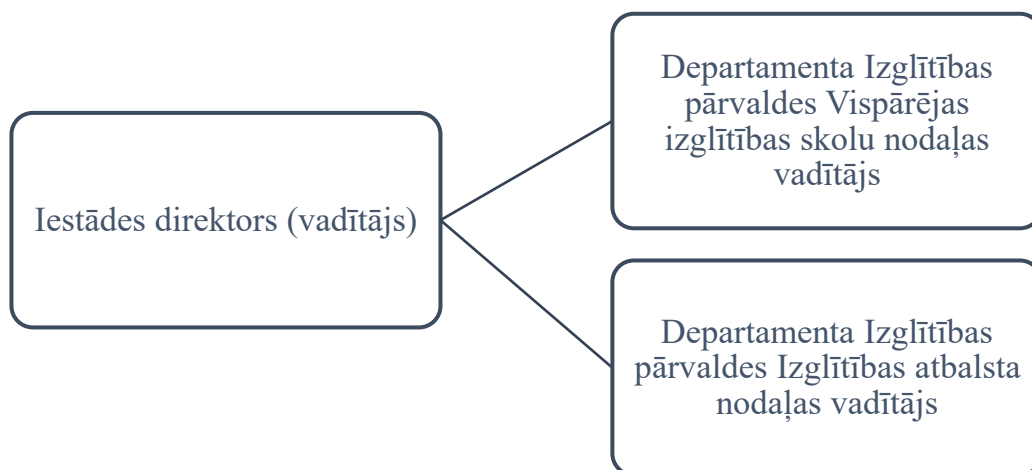
I.Kostina

Nosovs, 29894424

Pielikums
Rīgas 33.vidusskolas iekšējiem noteikumiem
“Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”

Iestādes komunikācijas rīcības shēma

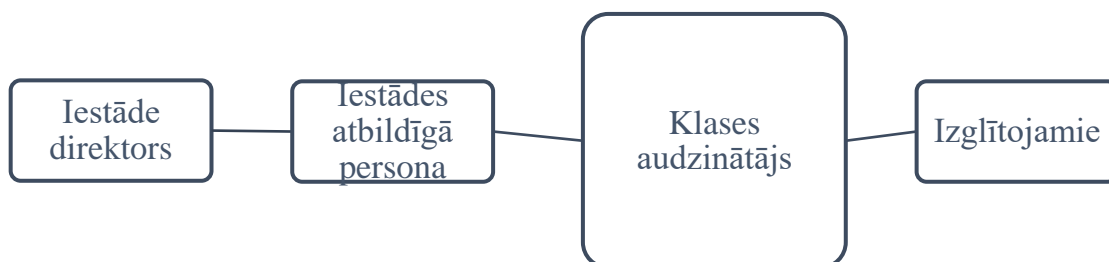
1. Iestāde – Departaments



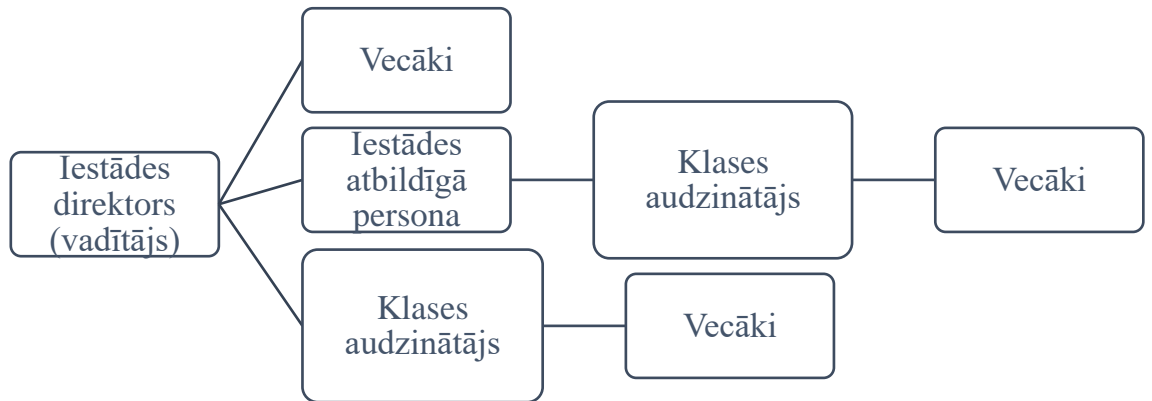
2. Iestādes direktors (vadītājs) – darbinieki



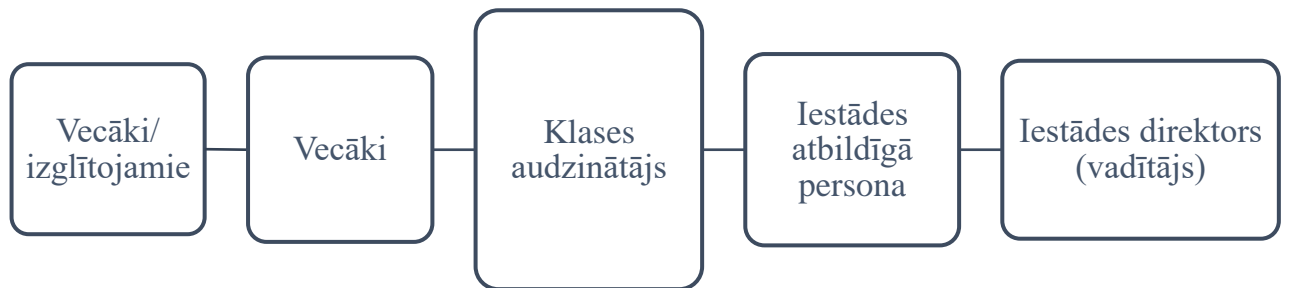
3. Iestāde – izglītojamie



4. Iestāde – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Iestādes direktors (vadītājs)



Direktore

I.Kostina

Nosovs, 29894424